



План внутришкольного контроля

КГУ «Основная средняя школа села Заозерный отдела образования по району Биржан сал управления образования Акимовской области»
на 2022-2023 учебный год

Цель внутришкольного контроля

Совершенствование учебно-воспитательного процесса на основе мониторинга динамики развития обучающихся, реализации их образовательного потенциала с учетом индивидуальных особенностей, интересов, образовательных возможностей и состояния здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля

- Создание открытой образовательной среды, позволяющей максимально полно реализовать законные права и интересы всех участников образовательного процесса.
- Анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников в соответствии с требованиями ГОС стандарта; выявление и обобщение эффективных подходов преподавания предметов, дающих наиболее значимый результат развития функциональной грамотности обучающихся. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля
- Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации. Внедрение новых, современных форм контроля на основе активного включения в образовательный процесс представителей школьного социума.

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управляющее решение	Вторичный контроль
1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Выполнение Закона РК «Об образовании». Комплектование и адаптация 0, 1 и 5 классов, групп мини-центра	Обеспечение конституционного права на получение бесплатного образования	Комплектование и адаптация 0, 1 и 5 классов, групп мини-центра	Тематический Персональный	Анализ отчетов, классных руковод.	3 неделя сентября	Зам. дир. по УВР	Совещание при директоре	Справка.	
2	Контроль трудоустройства учащихся 9 класса	Контроль за продолжением обучения учащихся	Выявление детей неохваченных обучением	Тематический Индивидуальный	Анализ по выявлению занятости выпускников	3 неделя августа	Зам.дир УВР	Совещание при директоре	Справка.	

3	Организация горячего питания на I полугодие	Создание и своевременное оформление соответствующих документов представленных списки детей пищевой.	Списки детей	Тематический Персональный	Изучение документов, контроль за питанием	3 неделя сентября	Зам.дир ВР	Совещание при директоре	Справка.
4	Состояние личных дел учащихся, Качество заполнения НОБД	Состояние личных дел уч-ся 0, 1-9 классов, личных дел учителей, НОБД	Оформление личных дел уч-ся, оформление личных дел учителей. Заполнение НОБД	Тематический Персональный	Проверка документации, НОБД	2 неделя сентября	Администрация, делопроизводитель	Совещание при завуче	Справка
5	Выполнение указаний к ведению электронных журналов	Соответствие заполнения журналов инструкции	Журналы 0, 1-9 классов по учебным предметам	Тематический Персональный	Проверка журналов	3 неделя сентября	Зам.дир УВР	Совещание при директоре	Справка.
2. Контроль за качеством учебного процесса									

1	Организация развития детей высокой мотивации, одаренных детей . Подготовка к олимпиадам	Качество организации развития одаренных детей, детей высокой мотивации, развитие природного таланта, самореализации способных и одаренных детей. Подготовка к школьному туру олимпиад, к дистанционным олимпиадам	Качество организации развития одаренных детей, детей высокой мотивации	Тематический Персональный	Проверка документации, беседа	2 неделя сентября	Зам.директора по УВР	Совещание при завуче	Справка	декабрь
2	Организация работы по вариативному компоненту Типового учебного плана (курс «Глобальные компетенции» в 5-9 классах)	Состояние организации работы по вариативному компоненту	Работа учителей по планированию курса	Тематический Персональный	Проверка документации - планы	2 неделя сентября	Зам. дир. УВР	Совещание при завуче	Справка	

3. Контроль за работой по воспитанию пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Нулевой срез знаний во 2-9 классах (входной контроль)	Выявления уровня обученности уч-с на начало учебного года и определения пробелов в знаниях по учебной программе.	Срезы знаний во 2-9 классах	Фронтальный Предметно-обобщающий	письменная проверка знаний учащихся. тесты, К/С	3 неделя сентября	Зам.дир УВР	Совещание при директоре	Справка	В конце 1,2,3,4 четвертей
2	Организация работы с учащимися с НМО, с уч-ся имеющими пробелы в знаниях	Составление базы данных. Корректировка плана работы Составление списков	Работа учителей-предметников, кл.руководителей, психологов	Тематический Персональный	Анализ данных по классам	2 неделя сентября	Зам.директ ора по УВР	Совещание при завуче	Справка.	Октябрь, март

[illegible]

	составление плана работы МС на новый учебный год.	планировании методической работы							
5	Аттестация учителей	Итоги аттестации учителей в 2021-2022 уч.г., рассмотрение заявлений учителей на аттестацию на 2022-2023 уч.г.	Аттестация учителей	тематический персональный	Проверка документации	4 неделя августа	Зам. дир. по УВР	Заседание аттест. комиссии	Протокол Январь, Май
6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий									
1	Проверка воспитательных планов классных руководителей.	Соответствие документации единым требованиям. Анализ воспитательных планов классных руководителей.	Планы воспитательной работы классных руководителей 1-9 классов.	Тематический Персональный	Проверка документации. Беседа	4 неделя августа	Зам.дир ВР	заседание МО классных руководителей	Справка январь
2	Организация работы по проекту «Читающая школа»	Уровень организации работы по проекту «Читающая школа»	Деятельность библиотекаря, кл. рук., учителей казахского, русского языков	Тематический персональный	Проверка документации . Беседа	4 неделя августа	Зам.дир ВР	заседание МО классных руководителей	Справка
3	Работа с девушками. Нравственно-половое воспитание девушек	Содействие нравственному воспитанию, через проведение воспитательных мероприятий, бесед ориентированных на формирование представлений у подростков о моральных нормах, о семье и браке, о способах преодоления трудностей, связанных с их возрастом.	Работа с девушками	Тематический персональный	Проверка документации . Беседа	4 неделя августа	психолог	заседание МО классных руководителей	Справка
4	Обеспеченность обучающихся школы учебниками,	Работа библиотекарей по обеспечению необходимых учебников у учащихся.	Обеспеченность уча-ся учебниками	Фронтальный Персональный	Рейд Беседа	2 неделя сентября	библиотекарь Зам.дир. ВР	Совещание при завуче	Справка

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Октябрь										
1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Выполнение основных требований к состоянию преподавания государственного языка. Выполнение Закона о языках.	Качество преподавания предметов, качество подготовки учителей к урокам, проверка уровня ЗУН учащихся. Выполнение Закона о языках.	Работа учителей казахского языка над развитием речи. Выполнение Закона о языках	Тематический персональный	Беседа, анализ посещенных уроков	4 неделя октября	Зам.дир. УВР	Совещание при директоре	Справка	Март ПС Январь СД
2	Проверка своевременного ведения электронного журнала «Кунделик»	Соответствие заполнения журналов инструкции. Своевременность выставления баллов за СОР, своевременность и правильность оформления записей в журнале	Журналы 1-9 классов по учебным предметам	Тематический персональный	Проверка журналов	3 неделя октября	Зам.дир. УВР	Совещание при завуче	Справка	ежемесячно
2. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Контроль за организацией работы по подготовке к итоговой аттестации, к внешней аттестации (МОДО, PISA, TIMSS)	Уровень организации по подготовке профильных классов к итоговой аттестации, МОДО, PISA, TIMSS	Учителя предметники,	Тематический обзорный	Индивидуальные беседы, проведение анализа документов	4 неделя октября	Зам.дир. УВР	Совещание при директоре	Справка	
2	Адаптация уча-ся 5 классов	Обеспечение комфортности, социализация учащихся. Оценивание качества организации УВП для адаптации учащихся	Создание адаптационных условий в УВП	Тематический Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	4 неделя октября	Психолог Администрация	Совещание при директоре	справка	
3	Подготовка одаренных учащихся к олимпиадам.	Развитие творческого потенциала одаренных учащихся	Подготовка к олимпиадам	Тематический Персональный	Посещение уроков, беседа	3 неделя октября	Зам.дир. УВР	Заседание МС	Справка	декабрь
3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке, включение посильных индивидуальных усилий ученикам, фиксирование этого в плане урока	Ликвидация имеющихся пробелов у учащихся по разным предметам	Работа по устранению пробелов в знаниях	Тематический Персональный	Посещение уроков, проверка документации, собеседование	4 неделя октября	Руководители МО, замдиректора по УВР, учителя-предметники	Совещание при директоре	справка	

	Психолого-педагогическое сопровождение уч-ся с низкой мотивацией обучения.	Выявление причин не освоения программы; психолого-педагогическое сопровождение уч-ся с низкой мотивацией обучения	уч-ся с низкой мотивацией обучения	Тематический Персональный	Беседа, анкетирование, посещение уроков	3 неделя октября	Зам.дир. УВР Психолог	Заседание МС	Справка
4. Учебно-исследовательская деятельность									
1	Изучение инструктивно-методических документов, приказов МОН РК, управления и отдела образования о начале 2022-2023 учебного года	Изучение инструктивно-методических документов «Об организации учебно-воспитательного процесса в 2022-2023 уч. году»	Рук МО, администрация	Тематический Обзорный	Изучение документа, беседа	1 неделя октября	Зам.дир. УВР	Заседание МО, МС	Информация
5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя									
1	Контроль за педагогической деятельностью вновь прибывших учителей. Документация наставников	Выявление методов, используемых молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями, выявление затруднений и оказание метод. помощи. Качество оказания методической помощи молодым учителям	Деятельность наставников, молодых учителей		Проверка документации, беседы	1 неделя октября	Зам.дир. УВР	Совещание при завуче	Справка май
2	Уровень развития цифровой грамотности уч-ся	Выявить уровень развития цифровой грамотности уч-ся	Деятельность учителей информатики по развитию цифровой грамотности уч-ся	тематический персональный	Анкетирование, проверка документации, беседа	3 неделя октября	Учитель информатики	Совещание при завуче	Справка
3	Повышение профессиональной компетентности педагогов, через создание авторских программ	Развитие творческого потенциала учителей, повышение профессиональной компетентности	Процесс создания авторских программ	тематический персональный	Беседа	1 неделя октября	Зам.дир. УВР	заседание МС	Справка
4	Работа над проблемой школы. Подготовка к педсовету. «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения»	Качество работы над проблемой школы	Формы и методы работы по развитию функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения	Тематический обзорный	посещение уроков, беседы с учителями, уч-ся.	4 неделя октября	Зам. директора	заседание МС	Справка

6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий

1	Профильная и предпрофильная подготовка учащихся.	Диагностика профессиональных интересов учащихся, трудоустройство	Профильная и предпрофильная подготовка учащихся	Тематический Персональный	Беседа, анкетирование	3 неделя октября	Зам.дир УВР Психолог	Совещание при завуче	Справка
---	--	--	---	---------------------------	-----------------------	------------------	----------------------	----------------------	---------

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

Ноябрь

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

1	Выполнение учебных программ	Качество выполнения учебных программ	Выполнение учебных программы	Тематический персональный	Беседы по итогам четверти. Проверка журнала.	2 неделя ноября	Зам.дир. по УВР	Педагог	Справка.	Август ПС
2	Выполнение статьи 30 Конституции РК Всеобуч	Качество соблюдения требований статьи 30 Конституции РК .Всеобуч	Выполнение статьи 30 Конституции РК .Всеобуч	Тематический персональный	Рейд, посещение занятий, беседа	2 неделя ноября	Зам.дир УВР	Педагог	Справка.	Январь СД
3	Выполнение требований к ведению электронных журналов	Соответствие заполнения журналов инструкции	Журналы 1-9 классов по учебным предметам	Тематический персональный	Проверка журналов	3 неделя ноября	Зам.дир.	совещание при завуче	справка	ежемесячно

2. Контроль за качеством учебного процесса

1	Планирование работы с классом по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	Забота о сохранности здоровья и жизни детей	Планы по ВР	Тематический персональный	Проверка документации. Беседа. Посещение занятий	3 неделя ноября	Зам.дир. по ВР	Совещание при завуче	Справка
2	Работа дополнительного образования (спортивные секции,	Регулярность и качество проведения занятий	Школьные кружки и спортивные секции	Тематический персональный	Посещение кружков. Беседа	3 неделя ноября	Зам. дир. по ВР	Совещание при завуче	Справка.

[illegible]

	религиозного экстремизма. Работа с уч-ся девиантного поведения	детей и подростков, религиозного экстремизма	социально-психологической службы		ий службы, отчеты кл. рук.				
--	--	--	----------------------------------	--	----------------------------	--	--	--	--

Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственный	Место рассмотрения	Управляющее решение	Вторичный контроль
Декабрь									
1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям									
1	Работа по выполнению нормативов письменных работ, проверка тетрадей в начальной школе	Соблюдение единых требований к ведению тетрадей 1-4 кл.	Тетради уч-ся 1-4 кл.	Фронтальный, Комплексно-обобщающий	Анализ тетрадей	4 недели декабря	Зам. дир. УВР	совещание при директоре	Справка
2	Выполнение требований к ведению электронного журнала	Выполнение требований к ведению электронных журналов, своевременное выставление баллов, СОР, СОЧ. Контроль за посещаемостью занятий.	Журналы 1-9 классов по учебным предметам	Тематический Персональный	Проверка журналов	3 недели декабря	Зам.дир. УВР	совещание при завуче	справка ежемесячно
2. Контроль за качеством учебного процесса									
1	Посещаемость учебных занятий. Контроль за посещаемостью занятий учащихся, требующих повышенного внимания.	Качество работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Посещаемость уч-ся	Фронтальный персональный	Проверка документации Беседа Рейд	3 недели декабря	Зам. дир. УВР	Совещание при завуче	Справка ежедневно
2	Система работы учителя по повторению изучен. материала в 9-м классе, подготовки к итоговой аттестации	Внятия эффективности работы учителя по повторению материала в рамках подготовки к итоговой аттестации	Учебный Процесс	тематический персональный	Посещение уроков, проверка документации	3 - недели декабря	Зам.дир. УВР	Совещание при директоре	справка ежемесячно
3	Состояние преподавания предметов в начальной школе и в классах предшкольной подготовки	Выполнение ГОСО по предметам нач.кл - выполнение программ по предметам в классах предшкольной подготовки - Исползование НТО -качество проведения уроков	Процесс обучения. Уровень ЗУН уч-ся 0-4 кл.	Фронтальный предметно-обобщающий	Проверка документации Посещение уроков в 0-4 классах. Проверка знаний уч-ся	4 недели декабря	Зам. дир. УВР	Совещание при директоре	Справка Февраль СЗ

4	Состояние организации внеклассной работы по предмету	Состояние организации внеклассной работы по предмету в начальной школе	Деятельность учителей по организации внеклассной работы по предмету в начальной школе	Фронтальный персональный	Посещение мероприятий, анализ	4 неделя декабря	Зам. дир. УВР	совещание при директора	Справка
5	Контрольные срезы по итогам полугодия	Выявление уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности уч-ся, проверка прочности знаний	Обученность учащихся 5-9-х классов	Тематический Итоговый	Письменная проверка знаний, анализ результатов	2-3 неделя декабря	Зам. дир. УВР	заседание МО	справка
6	Диагностика уч-ся 1-4 классов на школьную тревожность	Определение степени школьной тревожности уч-ся 1-4 кл	Психологическое состояние уч-ся 1-4 кл	Тематический комплексно-обобщающий	Анкетирование	4 неделя декабря	психолог	Совещание при завуче	Справка
3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими									
1	Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Выявление причин не освоения программы; психолого-педагогическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Работа с уч-ся с низким уровнем мотивации обучения	Тематический персональный	Анкетирование, анализ работы, посещение занятий	2 неделя декабря	психолог	Совещание при завуче,	справка
4. Учебно-исследовательская деятельность									
	Уровень сформированности компьютерной и информационной грамотности учащихся в 4 классе.	Выявление уровня сформированности компьютерной и информационной грамотности учащихся 4 классе.	Формирование уровня компьютерной и информационной грамотности учащихся 4 классе.	Тематический персональный	Посещение уроков, тестирование	1 неделя декабря	Зам. дир. УВР	совещание при директоре	Справка
5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя									
1	Результаты тренингов учителей начальной школы и воспитателей классов	ЗУН учителей по преподаваемым предметам, компетентность учителя	Знания предмета, методики преподавания.	Фронтальный, персональный	Тестирование учителей	4 неделя декабря	Зам. дир. УВР	Совещание при директоре	Справка
2	Контроль работы с учащимися, мотивированными на получение высоких результатов. Итоги участия учащихся школы в районной олимпиаде школьников	Анализ результатов районных олимпиад. Анализ работы учителей, занимающихся с одаренными и способными детьми	Работа с одаренными уч-ся	Фронтальный, персональный	Анализ работы	3 неделя декабря	Зам. дир. УВР	Совещание при завуче	Справка
6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий									
1	Основные направления и их реализация в	Организация работы по нравственно-эстетическому,	Работа по нравственно-эстетическому,	Тематический комплексно-обобщающий	Проверка документации	3 неделя декабря	Зам. дир. по ВР	совещание при завуче	Справка

4	Работа по повышению качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся при подготовке к итоговой аттестации на основе использования современных технологий	Качество и результативность работы по повышению качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся при подготовке к итоговой аттестации на основе использования современных технологий	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический Персональный	Посещение уроков, проверка документации	1 неделя января	Зам. дир.	ПС	Справка	Март
3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
	Итоги контрольных срезов за II четверть (СОЧ) /контрольные срезы по графику/ 2-9 классов.	Выявить качества ЗУН уч-ся за 2 четверть (1-е полугодие) 2-9 классов	Контрольные работы	Тематический Персональный	Контрольные работы, тесты	3 неделя января	Зам. дир.	совещание при завуче	Справка	март
4. Учебно- исследовательская деятельность										
	Проектная деятельность школьников	Анализ проектной деятельности школьников, участие на районных конкурсах.	Проектная деятельность	Тематический персональный	Сбор информации	3 неделя января	зам.дир УВР	совещание при завуче	Справка	
	Уровень образовательных достижений 15-летних обучающихся (PIZA)	Определение уровня грамотности школьников, умения применять знания на практике	Уровень грамотности 15-летних школьников	Тематический персональный Предметно-обобщающий	Тестирование, анализ	4 неделя января	Зам. дир УВР	совещание при директоре	Справка	
5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Качество составления поурочных планов, своевременность выполнения календарно-тематических планов	Качество составления поурочных планов, согласно поставленным целям, состояние планов на конец 1 полугодия и утверждение календарно-тематических планов на 2 полугодие	Календарно-тематические, поурочные планы	Тематический Персональный	Проверка документации. Анализ	3 неделя января	Зам. дир. УВР	совещание при завуче	Справка	
2	Результаты тренинг-тестирований учителей общественно-	Определение качества педагогической деятельности, стимулирование	Знания предмета, методики преподавания.	Тематический персональный	Тестирование учителей, анализ	4 неделя января	Зам. дир. УВР	совещание при директоре	Справка	

	гуманитарных дисциплин	профессионального и личностного роста (подготовка к аттестации)											
3	Послекурсовая работа.	Контроль за реализацией плана послекурсовой подготовки	Работа учителей, прошедших курсы повышения квалификации	Тематический персональный	Беседа, семинар, коучинг.	2 неделя января	Зам. дир. УВР	семинар	План семинара	В течение года			
6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий													
1	Правовое воспитание . Профилактика правонарушений. Работа с детьми девиантного поведения.	Профилактика правонарушений детей девиантного поведения	Правовое воспитание. Посещаемость.	Фронтальный Класно-обобщающий	Беседа. Проверка документации. Анализ посещаемости.	4 неделя января	Зам . дир. ВР	совещание при директоре	Справка				
2	Работа социального педагога с обучающимися из «группы риска»	Контроль за посещением учебных занятий обучающимися из «группы риска», их занятость во внеурочное время	Учащиеся из «группы риска»	Фронтальный комплексно-обобщающий	Анкетиование, беседа	2 неделя января	Зам. дир. ВР	Советские при завуче	Справка.				

Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям									
Февраль									
1	Работа по выполнению нормативов письменных работ, проверка тетрадей	Соблюдение единых требований к ведению тетрадей 5-9 кл. по предметам лингвистических дисциплин (каз-яз, рус-яз, англ-яз)	Тетради уч-ся 5-9 кл.	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Анализ тетради	4 неделя февраля	Рук. МО	совещание при директоре	Справка
2. Контроль за качеством учебного процесса									
1	Состояние преподавания предметов лингвистических дисциплин (каз-яз, рус-яз, англ-яз)	1. Состояние преподавания предметов лингвистических дисциплин (каз-яз, рус-яз, англ-яз) 2. Качество преподавания уроков -компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-9 кл.	Фронтальный, предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение уроков в 5-9 классах. Проверка знаний уч-ся	4 неделя февраля	Зам. дир. УВР	совещание при директоре	Справка	март
2	Состояние организации внеклассной работы по предмету, способствующие углублению знаний предметов	Качество и результативность организации внеклассной работы по предмету	Фронтальный, предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение мероприятий в 5-11 классах.	4 неделя февраля	Зам. дир. по УВР	совещание при директоре	Справка	март
3	Итоги классно-обобщающего контроля в 9 классах.	Изучение уровня преподавания, мониторинг качества ЗУН учащихся, выполнение устава школы уч-ся 9 классов	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование, срезы знаний	4 неделя февраля	Зам. дир. УВР Психолог	совещание при директоре	Справка	
4	Степень психологической готовности уч-ся выпускных классов к сдаче выпускных экзаменов, МОДО	Выявление степени психологической готовности уч-ся выпускных классов к сдаче выпускных экзаменов, МОДО	Тематический персональный	Беседы, анкетирование	2 неделя февраля	Психолог школы	совещание при завуче	Справка	
3. Контроль за работой по воспитанию проборов в знаниях и за работой со слабоуспевающими									
1	Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Выявление причин не освоения программы; психолого-педагогическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Работа с уч-ся с низким мотивацией обучения	Тематический персональный	Анкетирование, анализ работы, посещение занятий	2 неделя февраля	психолог	Совещание при завуче,	справка

1	Работа по выполнению нормативов тетрадей по проверке тетрадей по предметам естественно – математических дисциплин	Соблюдение единых требований к ведению тетрадей 5-9 кл. по предметам естественно – математических дисциплин	Тетради уч-ся 5-9 кл.	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Анализ тетради	4 неделя марта	Рук. МО члены комиссии	совещание при директора	Справка	
2	Выполнение требований к ведению электронного журнала, дневников.	Выполнение требований к ведению электронного журнала, дневников. своевременное выставление баллов.	Заполнение электронного журнала	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Проверка электронного журнала	3 неделя марта	Зам. дир. УВР	совещание при завуче	Справка	ежемесячно
2. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Состояние преподавания предметов естественно – математических дисциплин	Состояние преподавания предметов естественно – математических дисциплин	-выполнение стандартов по предметам; - выполнение программ; - Использование НТО уроков; -компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-9 кл.	Фронтальный предметно-обобщающий	Проверка документов. Посещение уроков в 5-9 классах. Проверка знаний учащихся	4 неделя марта	Зам. дир. УВР	совещание при директоре	Справка	
2	Разнообразие форм организации внеклассной работы по предмету	Качество и результативность организации внеклассной работы по предмету	внеклассная работа	Фронтальный предметно-обобщающий	Проверка документации Посещение мероприятий в 5-9 классах.	4 неделя марта	Зам. дир. УВР	совещание при директоре	Справка	
3	Работа по рекомендациям месячника учителей общественно-гуманитарных дисциплин, естественно-математических дисциплин.	Качество работы по рекомендациям месячника учителей общественно-гуманитарных дисциплин, естественно-математических дисциплин.	Работа учителей по выполнению рекомендаций по итогам месячника, устранение замечаний.	Фронтальный персональный	Посещение занятий Проверка документации	3 неделя марта	Зам. дир. УВР	совещание при завуче	Справка	
4	Посещаемость уч-ся 9 класса доп. занятий по подготовке к итоговой аттестации, МОДО; работа с родителями по обеспечению	Анализ посещаемости уч-ся 9 класса дополнительных занятий по подготовке к итоговой аттестации, МОДО, работа с родителями	Посещаемость уч-ся дополнительных занятий, работа с родителями	Фронтальный персональный	Проверка документов и Посещаемости учащихся	3 неделя марта	Зам. дир. УВР	совещание при директоре	Справка	

[illegible]

	обучению в основной школе	мотивации, навыков самостоятельной работы		Тематический Персональный	Посещение уроков	ЗУН, анкетирование			
5	Система работы учителя по повторению изученного материала в 9-м классе	Выявления эффективности работы учителя по повторению материала в рамках подготовки к итоговой аттестации	Учебный процесс в 9 классе. Организация повторения	Тематический Персональный	Посещение уроков	3 неделя апреля	Зам дир. УВР	совещание при завуче	справка
6	Выполнение нормативов физической культуре	Определение физической подготовленности 5,9 классов	5,9 классы	Тематический Персональный	Тесты	4 неделя апреля	Директор школы, зам.дир	Совещание при директоре	справка
7	Работа по рекомендациям месячника учителей естественно-математических дисциплин.	Качество работы по рекомендациям месячника учителей естественно-математических дисциплин.	Работа учителей по выполнению рекомендаций по итогам месячника, устранение замечаний.	Фронтальный персональный	Посещение занятий Проверка документации	3 неделя апреля	Зам.дир. УВР	совещание при завуче	Справка
3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими									
	Психологическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Выявление причин не освоения программы; психологическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Работа с уч-ся с низким мотивацией обучения	Тематический персональный	Анкетирование, анализ работы, посещение занятий	2 неделя апреля	психолог	Совещание при завуче,	справка
4. Учебно- исследовательская деятельность									
1	Уровень образовательных достижений 15-летних обучающихся (PIZA)	Определение уровня грамотности школьников, умения применять знания на практике	Уровень грамотности 15-летних школьников	Тематический персональный Предметно-обобщающий	Тестирование, анализ	4 неделя апреля	Зам. дир. УВР	совещание при директоре	Справка
5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя									
1	Результаты тренингов учителей физических дисциплин.	Определение качества педагогической деятельности, стимулирование профессионального и личностного роста	Знания предмета, методики преподавания.	Фронтальный персональный	Тестирование учителей	4 неделя апреля	Зам. дир. УВР	совещание при директоре	Справка

[illegible]

2	Реализация выполнения программы «Рухани жангыру»	Эффективность работы классных руководителей в рамках программы	Выполнение программы «Рухани жангыру» в рамках УВП	тематический персональный	Посещение внеклассных мероприятий классных часов	3 неделя мая	Зам.дир. по ВР.	Совещание при завуче	справка	
3	Работа по профилактике суицидальных проявлений среди несовершеннолетних.	Выявление суицидальных наклонностей и степени риска учащихся 5-9 классов к суициду	Классные коллективы 5-9 классов	фронтальный Комплексно-обобщающий	Диагностика, анкетирование	3 неделя мая	Зам.дир ВР, психологи	совещание при директоре	Справка	